

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## LICEO STATALE E.AINIS

98124 Messina- Via A. Freri - Tel. 0909488001 - C.F.80006710836  
Codice IPA: istsc-mepm010009 - Codice univoco F.E.: UF9PAM  
E-MAIL: [mepm010009@istruzione.it](mailto:mepm010009@istruzione.it) [mepm010009@pec.istruzione.it](mailto:mepm010009@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.ainis.edu.it>

**CUP: G44D23000960006**

LICEO STATALE - "E. AINIS"-MESSINA  
Prot. 0008718 del 04/07/2023  
VII-6 (Uscita)

AGLI ATTI  
ALL'ALBO ON LINE  
AL SITO WEB

**OGGETTO: Riapertura termini avviso interno per: 1) selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi*

Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16651 "Innovare per educare"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	in particolare l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
<b>VISTA</b>	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
<b>VISTA</b>	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

<b>VISTO</b>	il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante <i>“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”</i> ;
<b>VISTO</b>	il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013 , n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
<b>VISTO</b>	il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
<b>VISTO</b>	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
<b>VISTO</b>	il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
<b>VISTO</b>	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
<b>VISTO</b>	il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
<b>VISTO</b>	l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
<b>VISTE</b>	le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
<b>VISTO</b>	l’atto di concessione prot. n°46736 del 17.3.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
<b>PRESO ATTO</b>	della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
<b>PRESO ATTO</b>	in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
<b>VISTA</b>	la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ a pagina 13 ultimo capoverso declinano <i>“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”</i>;</li> <li>➤ a pagina 14 capoverso 4 declinano <i>“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in</i></li> </ul>

	<i>particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. <b>Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi</b></i> ;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'incarico di <b>"progettista"</b> è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
<b>CONSIDERATO</b>	che la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 dell'1.12.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 13.2.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
<b>VISTA</b>	la proposta del collegio dei docenti nella seduta del 22 maggio 2023 in merito ai criteri di selezione del personale da impegnare nei progetti PNRR;
<b>VISTA</b>	la delibera del consiglio di istituto n. 18 del 22 maggio 2023 in merito ai criteri di selezione del personale da impegnare nei progetti PNRR;
<b>CONSIDERATA</b>	la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di <b>"progettista"</b> ;
<b>CONSIDERATO</b>	che a seguito di precedente avviso prot. n. 7510 del 9.6.2023 non sono pervenute istanze da parte di personale in possesso del requisito minimo di accesso;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<b>Progettista tecnico</b>	1	N°40 ore

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

L'attività dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di servizio.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello B, debitamente firmato in calce, con firma autografa o digitale, corredate dall'allegato C – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di riconoscimento in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10,00 dell'11.7.2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 Partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale a tempo indeterminato in servizio nell'istituzione scolastica avente i requisiti di ammissione.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del Dirigente scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Trattandosi di avviso di selezione interna in caso di affidamento dell'incarico lo stesso si intenderà revocato qualora per trasferimento o per altro motivo il dipendente non dovesse più prestare servizio nell'istituzione scolastica.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate (allegato A) e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente scolastico. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

### **Art. 7 Compiti**

1. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi
2. provvedere alla progettazione esecutiva del progetto, seguendo le indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR
3. provvedere alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate alla redazione del piano degli acquisti (capitolato tecnico), secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico
4. verifica della fattibilità del capitolato tecnico
5. verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola

6. registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it> i dati relativi al progetto
7. provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario
8. redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate
9. gestire in collaborazione con il gruppo di progettazione i rapporti con gli affidatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica
10. pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
11. collaborare con il Dirigente Scolastico in qualità di Project Manager, con il DSGA ed il personale di segreteria per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto. Sarà necessario garantire disponibilità al lavoro in team, l'ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario pomeridiano aggiuntivo.
12. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
13. Verifica delle matrici poste in candidature
14. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
15. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
16. Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
17. Computo estimativo dei beni occorrenti
18. Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
19. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
20. Ricezione delle forniture ordinate
21. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Può partecipare alla selezione il personale a tempo indeterminato in servizio nell'istituzione scolastica in possesso dei requisiti di seguito specificati: Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità degli ambienti innovativi (Architettura- scienze dei materiali-tecnologie ambientali-ecosostenibilità -ingegneria)

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof. Elio Parisi

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof. Elio Parisi

**ALLEGATO A: TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PROGETTO NEXT  
GENERATION CLASSROOMS**

**INCARICO PROGETTISTA**

<b>Descrizione</b>	<b>n. titoli valutabili</b>	<b>Punti</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
<b>TITOLI CULTURALI</b>			
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, istituzioni scolastiche, enti accreditati sulle tematiche oggetto dell'avviso	4	0,50	2,00
Certificazione informatica EIPASS – AICA o altri soggetti accreditati	2	0,50	1,00
Certificazione informatica CISCO o equipollente	1	2	2
Altra certificazione informatica	1	0,50	0,50
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>			
Esperienze di progettazione in progetti a finanziamento europeo o PNSD	4	2	8
Esperienze come docente/formatore in corsi/progetti/laboratori inerenti la tematica in oggetto	4	1	4

**ALLEGATO B - ISTANZA INCARICO PROGETTISTA NEXT GENERATION CLASSROOMS**

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Statale E. Ainis

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo peo \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso il Liceo Statale E. Ainis di Messina con la qualifica di \_\_\_\_\_

a tempo indeterminato

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il seguente incarico di progettista nell'ambito del progetto *Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi* Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16651 "Innovare per educare"

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di essere in possesso del requisito o dei requisiti di accesso di cui all'art. 8 dell'avviso di selezione (n. riferimento curriculum vitae \_\_\_\_\_)

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato C (scheda di autovalutazione)
- Curriculum Vitae

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza il Liceo Statale E. Ainis al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C - SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER INCARICO PROGETTISTA  
 PROGETTO NEXT GENERATION CLASSROOMS**

Descrizione	n. titoli valutabili	Punti	Punteggio massimo attribuibile	Da compilare a cura del candidato			Da compilare a cura del DS o della Commissione
				N. riferimento curriculum	n. titoli	punti	punti
<b>TITOLI CULTURALI</b>							
Corsi di formazione organizzati da M.I.M.,USR, istituzioni scolastiche, enti accreditati sulle tematiche oggetto dell'avviso	4	0,50	2,00				
Certificazione informatica EIPASS – AICA o altri soggetti accreditati	2	0,50	1,00				
Certificazione informatica CISCO o equipollente	1	2	2				
Altra certificazione informatica	1	0,50	0,50				
<b>Punteggio totale titoli culturali</b>							
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>							
Esperienze di progettazione in progetti a finanziamento europeo o PNSD	4	2	8				
Esperienze come docente/formatore in corsi/progetti/laboratori inerenti la tematica in oggetto	4	1	4				
<b>Punteggio totale titoli professionali</b>							
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>							

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_