

LICEO STATALE 'E.AINIS'

98124 Messina- Via A. Freri - Tel. 0909488001 - C.F.80006710836

Codice IPA: istsc-mepm010009 – Codice univoco F.E.: UF9PAM

E-MAIL: mepm010009@istruzione.it mepm010009@pec.istruzione.itSITO WEB: <http://www.ainis.edu.it>

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

PROGETTO 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-185 “Una nuova avventura”

CUP G44C22000840001

LICEO STATALE - "E. AINIS"-MESSINA
Prot. 0010723 del 23/06/2022
VII-6 (Uscita)

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ PER L'INCARICO DI TUTOR MODULO FORMATIVO “IMPARIAMO A NUOTARE...A SCUOLA”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
VISTO	l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza”;
VISTO	il progetto “Verso una nuova avventura”, elaborato dall'istituzione scolastica e approvato dai competenti organi collegiali;
VISTO	il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 27 del 21.6.2022 con il quale sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21.6.2022 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività relative al progetto 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-185 “Una nuova avventura” e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;
VISTO	Il Programma Annuale e.f. 2022 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 11 del 14.12.2021;
VISTA	la determina del dirigente scolastico prot. n. 10719 del 23.6.2022 di iscrizione in bilancio del finanziamento di Euro 20.015,70 assegnato per il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-185 “Una nuova avventura”;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTA	la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
VISTA	la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 34815 del 2.08.2017;
VISTO	il vigente CCNL Comparto Scuola;
VISTO	il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
VISTA	la delibera del Consiglio d’istituto n. 33 del 27.6.2019 “Criteri di selezione personale interno e personale esterno per progetti e corsi di formazione attuati dall’istituzione scolastica con particolare riferimento a quelli a finanziamento europeo”;
VISTA	la necessità di individuare un tutor per il modulo formativo “Impariamo a nuotare...a scuola”;

I N D I C E

il presente avviso per la ricognizione delle professionalità interne in base ai titoli culturali e professionali per l’affidamento dell’incarico aggiuntivo di tutor per il seguente modulo formativo:

TITOLO	DURATA	TIPOLOGIA
Impariamo a nuotare....a scuola	30	Educazione motoria; sport; gioco didattico

Compiti

L’incarico di tutor prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- ❖ predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo formativo;
- ❖ compilare l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- ❖ curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specificare le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
- ❖ curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero minimo previsto;
- ❖ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ❖ mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- ❖ svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- ❖ partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

- ❖ partecipare alle eventuali riunioni relative al modulo di competenza
- ❖ consegnare a conclusione dell'incarico, una relazione finale sull'attività svolta, anche congiuntamente all'esperto

Il tutor dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico, in orario extracurricolare.

Criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione i docenti di scienze motorie in servizio in questa istituzione scolastica che possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della piattaforma.

Titoli valutabili

TITOLI CULTURALI	
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	
Fino a 100/110	Punti 5
Da 101 a 105/110	Punti 10
Da 106 a 110/110	Punti 15
+ Lode	Punti 3
(ove il voto fosse stato espresso diversamente si procederà ad un rapporto) (max p. 18)	
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea)	
Punti 3 x ogni corso di durata non inferiore ad un anno (max p. 9)	
Certificazioni Competenze Informatiche	
Punti 1 x certificazione (max p. 3)	
TITOLI PROFESSIONALE	
Esperienza di docenza in istituti di II grado	
Punti. 1 per ogni anno scolastico (180 gg.) (max p. 10)	
Esperienza di docenza o tutoraggio in progetti a finanziamento europeo	
Punti. 1 per ogni incarico (max p. 10)	
Esperienza di docenza o tutoraggio in progetti o corsi di formazione in ambito scolastico	
Punti 1 per ogni incarico (max p. 10)	

A parità di punteggio precede il più giovane d'età.

Modalità di presentazione dell'istanza

Gli interessati dovranno far pervenire istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice, come da modello allegato (Allegato A2).

All'istanza andrà allegato:

- Curriculum vitae in formato europeo **con pagine numerate e nel quale dovranno essere adeguatamente evidenziati i titoli valutabili ai fini del presente avviso**
- Altra documentazione utile alla valutazione.

Le istanze dovranno pervenire tramite posta elettronica (mepm010009@istruzione.it – mepm010009@pec.istruzione.it) entro e non oltre **le ore 13,00 del 30 giugno 2022**.

Cause di esclusione

Sono cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine stabilito
2. Assenza degli allegati previsti
3. Mancanza dei requisiti di accesso

Procedure di selezione – conferimento incarico

La graduatoria relativa alla selezione sarà pubblicata all'albo on line della Scuola e sul sito web, con possibilità di eventuale reclamo entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Il dirigente scolastico si riserva la facoltà di attribuire lo stesso incarico a più docenti. Il/i tutor prescelto/i dovrà/nno, se richiesto, documentare adeguatamente quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

Si prevede la possibilità di sostituire il tutor di un modulo formativo, in caso di eventuale assenza o impedimento, con altro docente inserito nella graduatoria del medesimo modulo formativo.

Al/i docente/i individuato/i sarà conferito un incarico aggiuntivo sulla base di una lettera d'incarico.

Per l'incarico di tutor il compenso orario onnicomprensivo è di € 30,00.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione del relativo finanziamento da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Trattamento dati personali

I dati personali conferiti dai candidati verranno trattati in conformità alla legge 30.06.2003 n° 196 e al Regolamento (UE) 2016/679.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

L'informativa privacy può essere visionata sul sito web dell'istituzione scolastica nella sezione Privacy-GDPR.

Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm. e ii., del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Elio Parisi.

Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line, sul sito web dell'istituzione scolastica e sulla Bachecca docenti di Argoscuolanext.

ALLEGATI:

Modello di istanza (Allegato A2)

