

## LICEO STATALE 'E.AINIS'

98124 Messina- Via A. Freri - Tel. 0909488001 - C.F.80006710836

Codice IPA: istsc-mepm010009 – Codice univoco F.E.: UF9PAM

E-MAIL: [mepm010009@istruzione.it](mailto:mepm010009@istruzione.it) [mepm010009@pec.istruzione.it](mailto:mepm010009@pec.istruzione.it)SITO WEB: <http://www.ainis.edu.it>

### PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

## PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-200

### “Verso nuove competenze”

CUP: G44C22000850001

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO MEDIANTE COLLABORAZIONI PLURIME  
PER GLI INCARICHI DI ESPERTO DEL PROGETTO “VERSO NUOVE COMPETENZE”  
MODULI FORMATIVI: “COMME SI ON ETAIT EN FRANCE” - “GER...MANIA”

LICEO STATALE - "E. AINIS"-MESSINA  
Prot. 0017140 del 28/10/2022  
VII-8 (Uscita)

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
<b>VISTO</b>	l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza”;
<b>VISTO</b>	il progetto “Verso nuove competenze”, elaborato dall'istituzione scolastica e approvato dai competenti organi collegiali;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 27 del 21.6.2022 con il quale sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
<b>VISTA</b>	la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. AOOGABMI-53714 del 21.6.2022 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività relative al progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-200 “Verso nuove competenze” e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;
<b>VISTO</b>	Il Programma Annuale e.f. 2022 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 11 del 14.12.2021;
<b>VISTA</b>	la determina del dirigente scolastico prot. n. 10719 del 23.6.2022 di iscrizione in bilancio del finanziamento di Euro 49.883,10 assegnato per il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-200 “Verso nuove competenze”;
<b>VISTA</b>	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

<b>VISTA</b>	la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
<b>VISTA</b>	la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
<b>VISTO</b>	il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTA</b>	la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 34815 del 2.08.2017;
<b>VISTO</b>	il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
<b>VISTE</b>	le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
<b>VISTO</b>	il vigente CCNL Comparto Scuola;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio d’istituto n. 33 del 27.6.2019 “Criteri di selezione personale interno e personale esterno per progetti e corsi di formazione attuati dall’istituzione scolastica con particolare riferimento a quelli a finanziamento europeo”;
<b>CONSIDERATO</b>	che a seguito di avviso interno prot. n. 15035 del 28/09/2022 per la selezione degli esperti per il progetto “Verso nuove competenze” non è pervenuta alcuna domanda per i moduli formativi “Comme si on etait en France” e “Ger...mania”;
<b>ACCERTATA</b>	pertanto l’impossibilità di affidare l’incarico a personale in servizio presso l’Istituzione Scolastica (art. 7 co. VI DLT 165/2001);

## I N D I C E

il presente avviso di reclutamento, tramite collaborazioni plurime presso altre Istituzioni Scolastiche, di docenti esperti per i seguenti moduli formativi:

<b>TITOLO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DURATA</b>
COMME SI ON ETAIT EN FRANCE	Competenza multilinguistica	30 ore
GER...MANIA	Competenza multilinguistica	30 ore

### Compiti

L’incarico di esperto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

1. sviluppare il progetto didattico inerente il modulo;
2. partecipare alle eventuali riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
3. consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
4. effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del modulo;

5. elaborare e fornire ai corsisti il materiale didattico necessario anche in formato digitale;
6. predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
7. gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on line di gestione dei progetti a finanziamento europeo
8. comunicare preventivamente eventuali impedimenti allo svolgimento dell'attività
9. consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate e una relazione finale sull'attività che potrà essere redatta anche congiuntamente al tutor del modulo

L'esperto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo un calendario concordato con il Dirigente Scolastico in orario extracurricolare.

### **Criteri di selezione**

Possono partecipare alla selezione i docenti in servizio presso Istituzioni Scolastiche Statali che:

- ❖ possiedono il titolo di accesso previsto
- ❖ possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della piattaforma

### **Titolo di accesso:**

#### **Modulo "COMME SI ON ETAIT EN FRANCE"**

1. docente di madrelingua francese
2. docente di francese

#### **Modulo "GER...MANIA"**

1. docente di madrelingua tedesca
2. docente di tedesco

### **I docenti di madrelingua in possesso dei prescritti requisiti, che di seguito si riportano, hanno la priorità assoluta:**

- a) avere seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) avere seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da **certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori** riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

### **Titoli valutabili**

#### **TITOLI CULTURALI**

#### **Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico (secondo l'indirizzo del modulo)**

Fino a 100/110	Punti 5
Da 101 a 105/110	Punti 10
Da 106 a 110/110	Punti 15
+ Lode	Punti 3

(ove il voto fosse stato espresso diversamente si procederà ad un rapporto)

(max p. 18)

#### **Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea)**

Punti 3 x ogni corso di durata non inferiore ad un anno (max p. 9)

<b>Certificazioni Competenze Informatiche</b> Punti 1 x certificazione (max p. 3)
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>
<b>Esperienza di docenza negli istituti di istruzione secondaria di 2° grado</b> Punti 1 per ogni anno scolastico (180 gg.) (max p. 10)
<b>Esperienza di docenza o tutoraggio in progetti a finanziamento europeo</b> Punti. 1 per ogni incarico (max p. 10)
<b>Esperienza di docenza o tutoraggio in progetti o corsi di formazione in ambito scolastico</b> punti 1 per ogni incarico (max p. 10)

A parità di punteggio precede il più giovane d'età.

### **Modalità di presentazione dell'istanza**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice, come da modello allegato (Allegato A1/BIS).

All'istanza andrà allegato:

- Copia del documento di riconoscimento e codice fiscale
- Curriculum vitae in formato europeo **con pagine numerate e nel quale dovranno essere adeguatamente evidenziati i titoli valutabili ai fini del presente avviso**
- **Proposta progettuale**
- Altra documentazione utile alla valutazione.

Le istanze dovranno pervenire tramite posta elettronica certificata [mepm010009@pec.istruzione.it](mailto:mepm010009@pec.istruzione.it) o brevi manu, negli orari di ricevimento dell'Ufficio di segreteria ( martedì e mercoledì dalle ore 11,30 alle ore 13,00 – lunedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00), entro e non oltre **le ore 13,00 del 14 novembre 2022.**

### **Cause di esclusione**

Sono cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine stabilito
2. Assenza degli allegati previsti
3. Mancanza dei requisiti di accesso

### **Formulazione graduatoria**

Le graduatorie relative alla selezione saranno pubblicate all'albo on line della Scuola e sul sito web nell'area PON, con possibilità di eventuale reclamo entro sette giorni dalla data di pubblicazione.

L'eventuale reclamo, motivato e sottoscritto, dovrà essere presentato tramite P.E.C., tramite raccomandata a.r. o brevi manu.

La graduatoria diventerà definitiva:

- trascorso il termine di 15 giorni dalla pubblicazione in assenza di reclami
- successivamente all'esame dei reclami da parte del dirigente scolastico
- trascorsi trenta giorni dalla presentazione di eventuali reclami, anche se non sono state assunte decisioni in merito dal dirigente scolastico

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

## **Conferimento incarichi**

Il dirigente scolastico si riserva comunque la facoltà di attribuire gli incarichi anche in presenza di una sola candidatura o lo stesso incarico a più docenti.

Gli esperti prescelti dovranno, se richiesto, documentare adeguatamente quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

Ai docenti individuati sarà conferito un incarico sulla base di una lettera d'incarico, previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di servizio.

Si prevede la possibilità di sostituire l'esperto di un modulo formativo, in caso di eventuale assenza o impedimento, con altro docente inserito nella graduatoria del medesimo modulo formativo.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario omnicomprensivo è fissato in € 70,00. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

## **Trattamento dati personali**

I dati personali conferiti dai candidati verranno trattati in conformità alla legge 30.06.2003 n° 196 e al Regolamento (UE) 2016/679.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

L'informativa privacy può essere visionata sul sito web dell'istituzione scolastica nella sezione Privacy-GDPR.

## **Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm. e ii., del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

## **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Elio Parisi.

## **Pubblicizzazione dell'avviso**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line e sul sito web dell'istituzione scolastica nell'area PON.

ALLEGATI:

- ❖ Modello istanza (allegato A1/BIS)
- ❖ Linee guida proposta progettuale (allegato B/BIS)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Elio Parisi